



La ville de Chaville et le Centre Communal d'Action Sociale de la ville de Viroflay organisent la fusion de leurs Service de Soins Infirmiers à Domicile (SSIAD) respectifs au moyen d'un groupement de coopération social et médico-social (GCSMS) qui a ouvert ses portes le 1<sup>er</sup> janvier 2022.

Sur 100 lits en capacité, 90 sont réservés aux personnes âgées, 10 aux personnes handicapées.

**Le GCSMS recrute :**

## **UN INFIRMIER (H/F) POUR SON SERVICE DE SOINS À DOMICILE**

**Poste à temps complet**

**Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle**

### **Missions / Activités principales :**

- Exercice du rôle propre infirmier (soins visant à assurer l'hygiène de la personne et de son environnement, surveillance état général, dépistage et évaluation des risques de maltraitance...).
- Evaluations des situations au domicile et mise en place d'un plan d'aide.
- Coordination et suivi entre les différents partenaires et notre service pour une prise en charge globale.
- Gestion des plannings.
- Tâches administratives liées au fonctionnement du GCSMS.
- Exécution des actes réservés par convention aux infirmières libérales en cas de rupture de ces dernières.
- Délégation des actes auprès des aides-soignantes avec surveillance.
- Accompagnement de fin de vie.
- Soutien psychologique du malade et des aidants.
- Prise d'initiatives au lit du malade et prise de décision dans la limite de ses compétences.
- Participation à la démarche qualité du service.
- Participation à la dynamique du groupe, valorisation du travail en équipe.
- Organiser et planifier les soins avec les aides-soignants.
- Active le processus démarche qualité tant dans son évaluation interne que dans son évaluation externe, en collaboration avec toute l'équipe.
- Participer à la formation des élèves.
- Détecter les urgences et y répondre.

### **Compétences requises :**

- Aide à la personne : 1 an (Optionnel).
- Permis B (Optionnel).
- Diplôme d'état IDE (Exigé).

### **Conditions de travail :**

- Localisation : Chaville / Viroflay
- Horaires de travail : 38h00 hebdomadaires (du lundi au vendredi) – Travail 1 week-end sur 3
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13<sup>ème</sup> mois + participation au Transport + CNAS
- Véhicule de service

**Poste à pourvoir immédiatement**

**Veillez adresser votre candidature (CV, lettre de motivation manuscrite) à Madame BOUBEKRI, Directrice du GCSMS, à l'adresse : [h.boubekri@ville-viroflay.fr](mailto:h.boubekri@ville-viroflay.fr)**