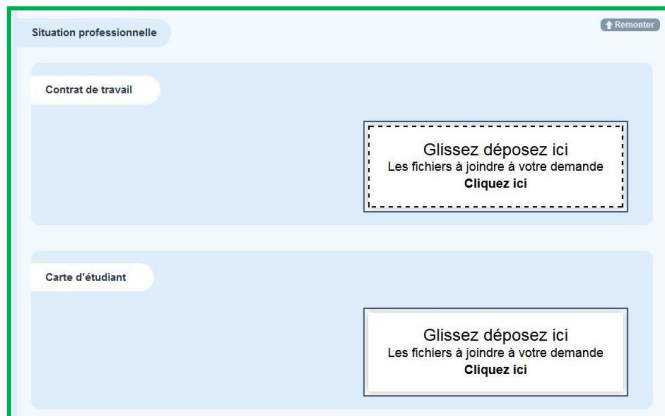
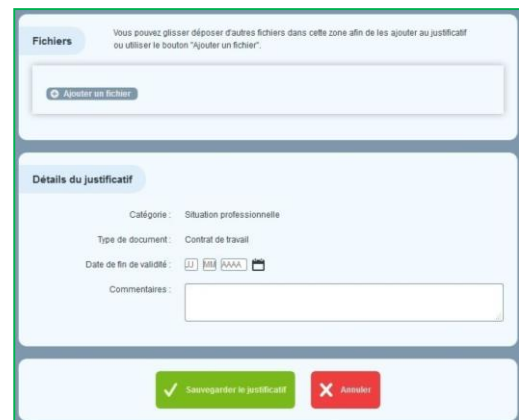


Déposer des pièces justificatives sur le portail grand public

- 1 Accédez à votre demande sur le portail grand public : <https://www.demande-logement-social.gouv.fr/>
- 2 **Numérisez** vos pièces justificatives puis **déposez-les** dans l'onglet « **Justificatifs** » (vous pouvez notamment « glisser-déposer » les pièces dans chaque catégorie correspondante).
- 3 Renseignez la « **date de fin de validité** » (le cas échéant), avant de cliquer sur « **Sauvegarder le justificatif** ».

- Il est recommandé de déposer les pièces justificatives numérisées sous **format PDF**.
- La taille maximale par pièce est de **2 Mo**.

Quelques bonnes pratiques

- 1 Quand une pièce justificative de plusieurs pages a été numérisée en **plusieurs fichiers**, il faut **fuser** ces fichiers afin d'obtenir **un seul document numérique**.



- 2 Inutile d'accumuler les documents dans chaque catégorie. Il faut plutôt **mettre à jour régulièrement votre dossier en supprimant les pièces qui ne sont plus d'actualité** (obsolètes, inutiles...).

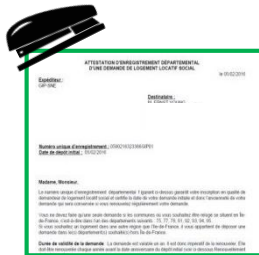
Transmettre des documents papier au service de numérisation : 4 étapes clés

Vous pouvez **envoyer les COPIES PAPIER** de vos pièces justificatives par **COURRIER** à un **organisme certifié par l'Etat** chargé de numériser vos pièces et de les ajouter dans le dossier numérique de votre demande.



1

Rassemblez les copies papier des pièces que vous souhaitez envoyer (sans les mélanger).



2

Agrafez la copie de la PREMIERE page de votre **attestation d'enregistrement** de demande de logement social **avec toutes les pièces justificatives**.



3

Envoyez par courrier ces documents à l'adresse :

GIP SNE
Demande de logement social - Service de
numérisation des pièces
TSA 44348
77214 AVON Cedex

Le coût d'affranchissement est à votre charge.



4

Un **courrier électronique de confirmation** vous sera ensuite envoyé.

Vous pourrez alors vérifier que les justificatifs ont bien été déposés dans votre dossier numérique sur le site **www.demande-logement-social.gouv.fr** ou auprès d'un guichet.