



DEMANDE DE LIVRET DE FAMILLE

(Application du décret N°74-449 du 15 mai 1974, modifié par le décret n°80-308 du 25 avril 1980 et des articles du n° 625 à n°631 de l'Instruction Générale relative à l'état civil)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Second livret époux | <input type="checkbox"/> Duplicata |
| <input type="checkbox"/> Livret de mère naturelle ou adoptive | <input type="checkbox"/> Livret de père naturel ou adoptif |
| <input type="checkbox"/> Livret commun de père et mère naturel | <input type="checkbox"/> Second livret commun de père et mère naturel |
| <input type="checkbox"/> Mise à jour du livret de famille | <input type="checkbox"/> Autre : _____ |

Nom et prénom du demandeur : _____

Adresse du demandeur : _____

N° du téléphone : _____ N° de Portable _____

Adresse e-mail : _____

Motif de la délivrance :

- Perte, Vol ou destruction du 1^{er} livret (art. 15)
- Epoux Dépourvu de livret (Art.14)
- Légitimation d'un enfant (Art.5)
- Naissance d'un enfant naturel (Art.7)
- Changement de filiation ou dans les noms ou prénoms des personnes qui figure sur le livret (Art.16)
- Mise à jour suite : _____
- Autres : _____

Circonstances motivant la présente requête :

S'il s'agit d'un second livret :

- Qu'il soit établi par reproduction du 1^{er} livret joint à cette demande
- Qu'il soit établi par reconstitution du 1^{er} livret comportant les actes rappelés au verso de la présente demande

Note : l'usage d'un livret de famille incomplet ou devenu inexact en raison des changements intervenus dans l'état des personnes considérées rend son auteur passible de poursuites pénales.

Mariage contracté à la mairie de _____ le _____

Epoux (se)	Epoux (se)
Nom	Nom
Prénom(s)	Prénom(s)
Né(e) le	Né(e) le
A	A
Nationalité	Nationalité
Décédé(e) le	Décédé(e) le
A	A

Les enfants :

	Nom et prénom(s)	Date et lieu de naissance
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

« Les informations recueillies à partir de ce formulaire font l'objet d'un traitement informatique destiné au service état civil pour la gestion de votre demande de livret de famille. Ces données seront conservées durant au maximum un an.

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2014, puis 2015 vous disposez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Vous pouvez accéder aux informations vous concernant en vous adressant à : accueil.famille.citoyennete@ville-chaville.fr ou Hôtel de Ville 1456, avenue Roger Salengro, 92370 Chaville. »

Je certifie que les renseignements indiqués sur cette demande sont exacts et complets.

A _____, le _____

Signature :

Merci de bien vouloir faire suivre aux mairies concernées, et retourner au :
Service Etat Civil – Mairie de Chaville – 1456 avenue Roger Salengro – 92370 CHAVILLE